

O PROGRAMA INTERREG MAC 2021-2027

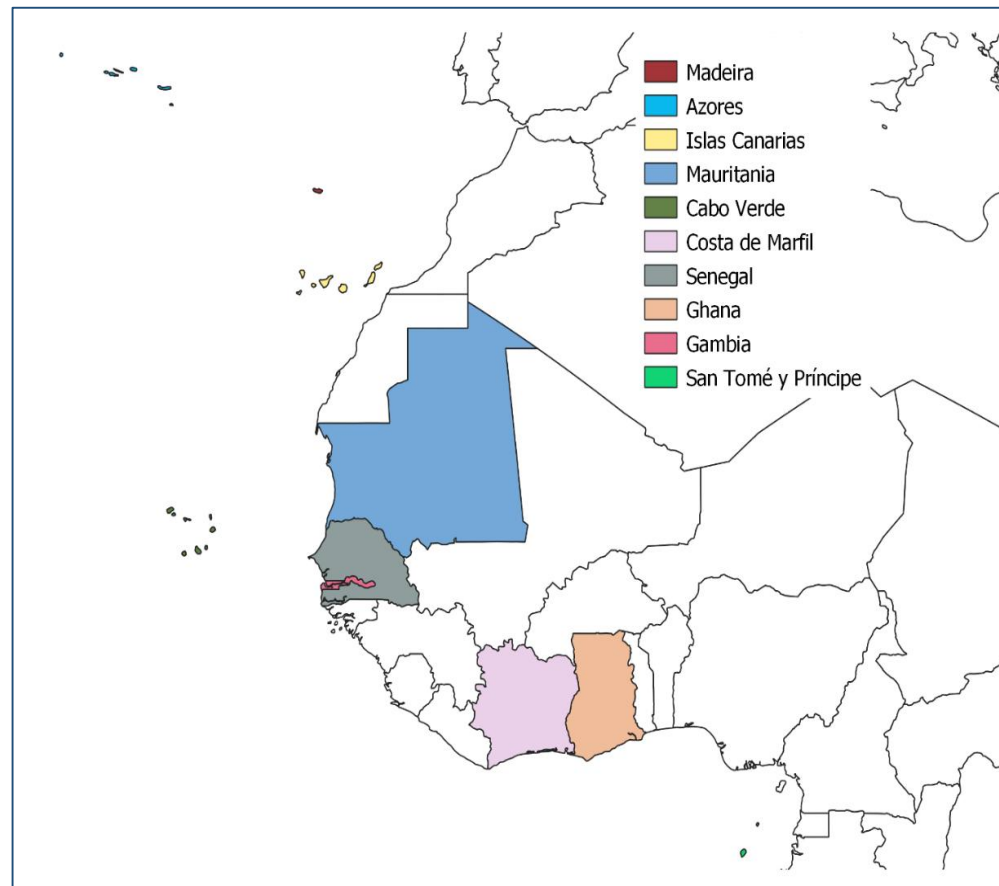
BASES DA CONVOCATÓRIA

CIRCUITO FINANCEIRO E SUBVENCIONABILIDADE DAS DESPESAS

FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

PRINCIPAIS NOVIDADES EM RELAÇÃO AO PROGRAMA ANTERIOR 2014-2020

- **NOVA COMPONENTE DE COOPERAÇÃO TERRITORIAL «REGIÕES ULTRAPERIFÉRICAS»**
(Regulamento 2021/1059)
Principal instrumento para a inserção regional das RUP
- **UM ESPAÇO GEOGRÁFICO MAIS AMPLO**
Cabo Verde, Mauritânia e Senegal
+
Costa do Marfim, Gâmbia, Gana e São Tomé e Príncipe
- **AUMENTO DA FICHA FINANCEIRA DO PROGRAMA**
Aumento de aproximadamente 35%
- **CONTRIBUIÇÃO DOS FUNDOS IVCDI PARA O PROGRAMA MAC**
(Regulamento 2021/947)
- **AS EMPRESAS PODEM SER BENEFICIÁRIAS**
(com limitações)



PRIORIDADES

1

**MAC
Inteligente**

Mejorar la competitividad de las empresas a través de una transformación económica innovadora e inteligente



2

**MAC
Verde**

Transición ecológica, apoyo al desarrollo de una economía verde y azul, lucha contra el cambio climático, prevención y gestión de riesgos y catástrofes



3

**MAC
Gobernanza**

Mejora de la gobernanza de la cooperación



4

**MAC
Movilidad**

Gestión de la movilidad y la migración



Aprovado pela Comissão Europeia em 21 de setembro de 2022 e alterado em 14 de julho de 2025 para incluir a atribuição ao Programa de fundos provenientes do Instrumento de Vizinhança, Cooperação para o Desenvolvimento e Cooperação Internacional (IVCDCI).

PLANO FINANCEIRO

Objetivo político	Prioridade		FEDER *			Contribuição nacional	TOTAL
			Para projetos	Para AT	Total FEDER		
PO1	1	MAC Inteligente	65 781 333	6 578 133	72.359.466	12.769.319	85.128.785
OP2	2	MAC Verde	67.781.333	6.778.130	74.559.463	13.157.554	87.717.017
OEI 1	3	MAC Governação	13.168.000	1.316.800	14 484 800	2.556.141	17 040 941
OEI 2	4	MAC Mobilidade	7.722.668	772 266	8.494.934	1.499.106	9.994.040
TOTAL			154 453 334	15.445.329	169.898.663	29.982.120	199 880 783

85% de cofinanciamento do FEDER (Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional)

* Apenas as entidades europeias podem ser beneficiárias diretas da ajuda do FEDER

CONVITES À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

1^a

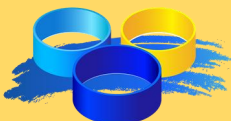
- **Prioridades 1, 2 e 4**
 - Datas: 2 de outubro de 2023 – 30 de novembro de 2023
 - Decisão do Comité de Direção: 6 de junho de 2024
 - Assinatura dos contratos: 25 de outubro de 2024

2.^a

- **Prioridade 3: projetos de capitalização**
 - Fase 1: 25 de novembro de 2024 – 13 de dezembro de 2024
 - Fase 2: 11 de abril de 2025 – 19 de maio de 2025
 - Decisão do Comité de Gestão: 18 de agosto de 2025
 - Assinatura dos contratos: 16 de outubro de 2025

3^a

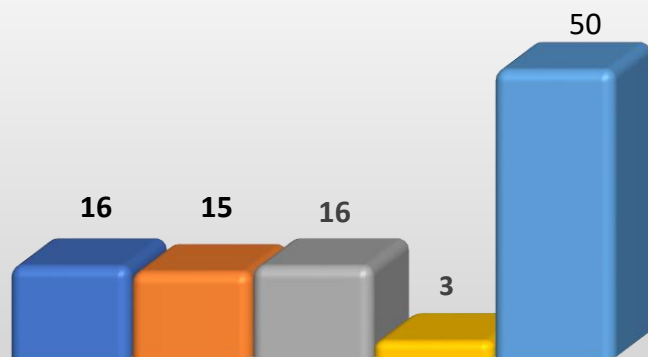
- **Prioridades 1, 2 e 4**
 - Datas: 3 de novembro de 2025 – 15 de dezembro de 2025



RESULTADOS DOS CONCURSOS

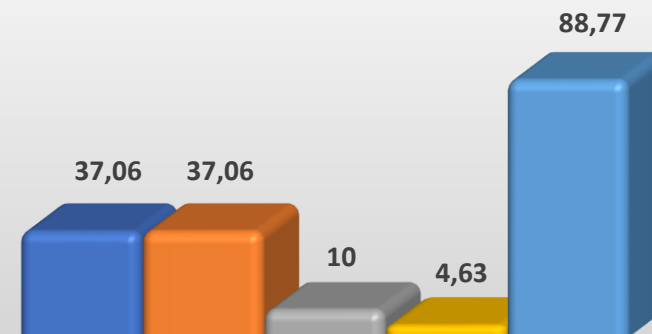
	1.º CONVOCATÓRIA		2.ª CONVOCATÓRIA		TOTAL	
	N.º de projetos aprovados	FEDER atribuído	N.º de projetos aprovados	FEDER atribuído	N.º de projetos aprovados	FEDER atribuído
PRIORIDADE 1	16	37 068 800			16	37 068 800
PRIORIDADE 2	15	37 068 800			15	37 068 800
PRIORIDADE 3			16	10.000.000	16	10 000 000
PRIORIDADE 4	3	4.633.600			3	4 633 600
TOTAL	34	78.771.200	16	10.000.000	50	88 771 200

Nº de projetos aprovados



■ PRIORIDADE 1 ■ PRIORIDADE 2 ■ PRIORIDADE 3 ■ PRIORIDADE 4 ■ TOTAL




FEDER atribuído



■ PRIORIDADE 1 ■ PRIORIDADE 2 ■ PRIORIDADE 3 ■ PRIORIDADE 4 ■ TOTAL

OBJETO: Prioridades e objetivos específicos

PRIORIDADES

Prioridad 1	MAC INTELIGENTE		MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS A TRAVÉS DE UNA TRANSFORMACIÓN ECONÓMICA INNOVADORA E INTELIGENTE
Prioridad 2	MAC VERDE		TRANSICIÓN ECOLÓGICA, APOYO AL DESARROLLO DE UNA ECONOMÍA VERDE Y AZUL, LUCHA CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO, PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS Y CATÁSTROFES
Prioridad 4	MAC MOVILIDAD		MEJORA DE LA GESTIÓN DE LA MIGRACIÓN EN ORIGEN Y DESTINO

OBJETO: Prioridades e objetivos específicos



PRIORIDADE 1

MAC INTELIGENTE

MELHORAR A COMPETITIVIDADE DAS EMPRESAS ATRAVÉS DE
UMA TRANSFORMAÇÃO ECONÓMICA INOVADORA E
INTELIGENTE

OE 1.1 Desenvolvimento e melhoria das
capacidades de investigação e inovação e
implementação de tecnologias avançadas

OE 1.3 Reforço do crescimento
sustentável e da competitividade das
PME e criação de emprego

OBJETO: Prioridades e objetivos específicos

PRIORIDADE 2

MAC VERDE

TRANSIÇÃO ECOLÓGICA, APOIO AO DESENVOLVIMENTO DE UMA ECONOMIA VERDE E AZUL, LUTA CONTRA AS ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS, PREVENÇÃO E GESTÃO DE RISCOS E CATÁSTROFES






- OE 2.1. Promoção da eficiência energética e redução das emissões de gases com efeito de estufa
- OE 2.2. Promoção das energias renováveis
- OE 2.3. Promoção da adaptação às alterações climáticas, prevenção do risco de catástrofes e resiliência
- OE 2.6. Promoção da transição para uma economia circular e eficiente na utilização dos recursos
- OD 2.7. Promoção da proteção e conservação da natureza, da biodiversidade e das infraestruturas verdes e redução de todas as formas de poluição

OBJETO: Prioridades e objetivos específicos**Prioridade 4 MAC MOBILIDADE
MELHORIA DA GESTÃO DA MIGRAÇÃO NA
ORIGEM E NO DESTINO****O.E.I.2 Gestão da mobilidade e da
migração**

DOTACÃO FINANCEIRA

A ajuda FEDER atribuída a este concurso ascende a um montante máximo de **53 259 030 €**

Prioridade			FEDER (€)	CUSTO TOTAL (€)
	1	MAC Inteligente	25 456 916	29 949 313
	2	MAC Verde	24.712.535	29.073.571
	4	MAC Mobilidade	3.089.579	3.634.799
TOTAL			53.259.030	62.657.682

LIMITES ORÇAMENTAIS POR PROJETO

O orçamento dos projetos deve estar compreendido entre os seguintes limites:

Prioridade			CUSTO TOTAL mínimo	CUSTO TOTAL máximo
	1	MAC Inteligente	500 000 €	5 000 000
	2	MAC Verde	500 000 €	5 000 000
	4	MAC Mobilidade	250 000 €	2 000 000

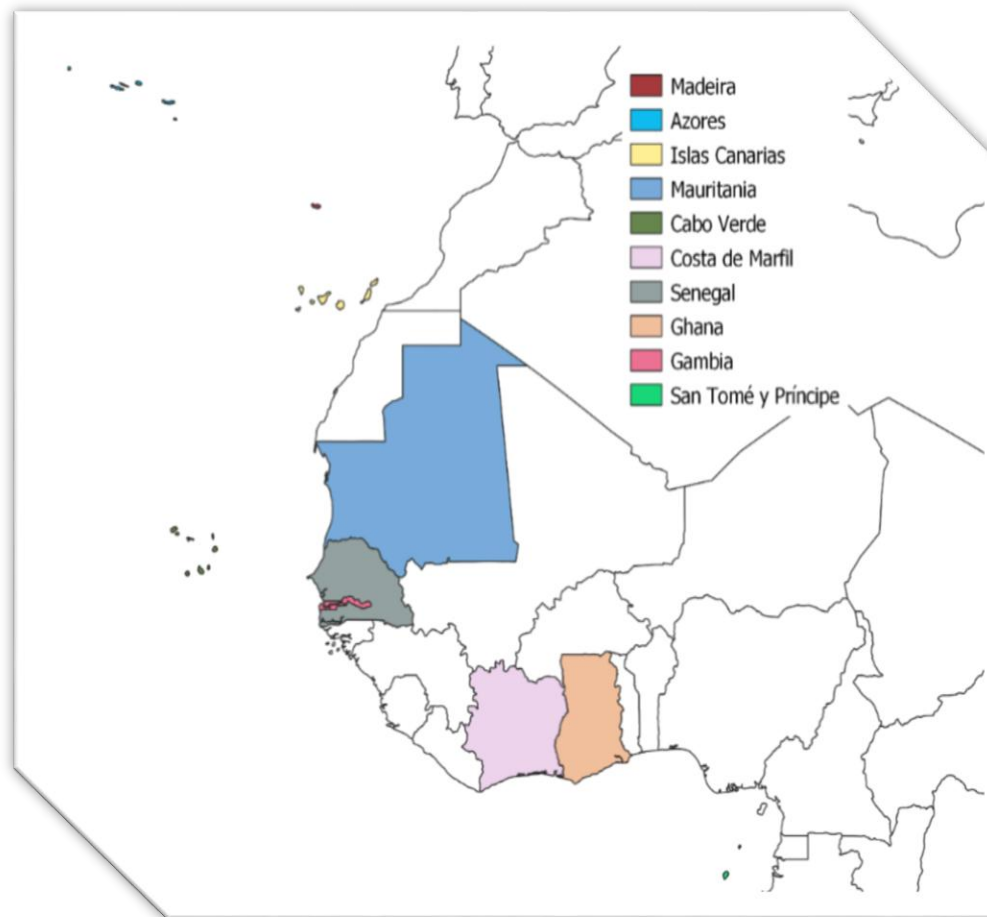
ÂMBITO TERRITORIAL

EUROPA:

Madeira
Açores
Canárias

ÁFRICA:

Cabo Verde
Costa do Marfim
Gâmbia
Gana
Mauritânia
Senegal
São Tomé e Príncipe



ÂMBITO TEMPORAL

**ELEGIBILIDADE DA
DESPESA**

A partir de:
21/10/2025
Até: data de
conclusão do projeto

**DURAÇÃO DOS
PROJETOS**

Máximo até 31/12/2029
(data final de
elegibilidade das
despesas do programa)

**PRORROGAÇÃO**

Possível apenas até
31/12/2029

PARCEIROS DOS PROJETOS



SOCIOS DEL PROYECTO



MÍNIMO 1 SOCIO CON SEDE EN LAS REGIONES EUROPEAS DEL PROGRAMA + 1 SOCIO CON SEDE EN LOS TERCEROS PAÍSES SOCIOS



SOCIO PRINCIPAL

Regiones europeas del programa)



SOCIOS FEDER (Regiones europeas del programa)

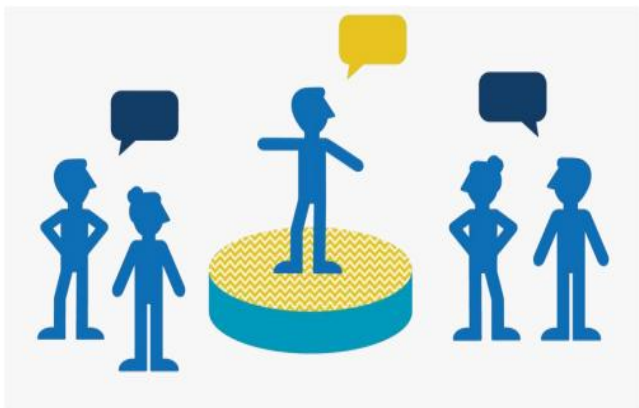


SOCIOS PAÍSES AFRICANOS DEL PROGRAMA



ASOCIADOS: Otros socios de dentro y fuera del espacio de cooperación

PARCEIROS DOS PROJETOS



Administrações públicas e entidades de direito público e privado a elas vinculadas

Universidades, centros de investigação, institutos tecnológicos e fundações

Câmaras de comércio, associações empresariais e profissionais e outros organismos socioeconómicos

Outras entidades públicas ou privadas sem fins lucrativos

Empresas privadas (apenas no O.E 1.1)

Contribuir com valor acrescentado para o projeto, favorecendo a transferência para o mercado dos resultados

APRESENTAÇÃO DE CANDIDATURAS

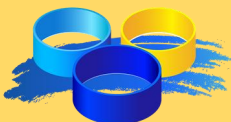
- Apresentação telemática através da ferramenta informática de gestão do Programa, **e-MAC**, acedendo através da página web do programa: www.interregmac.org.



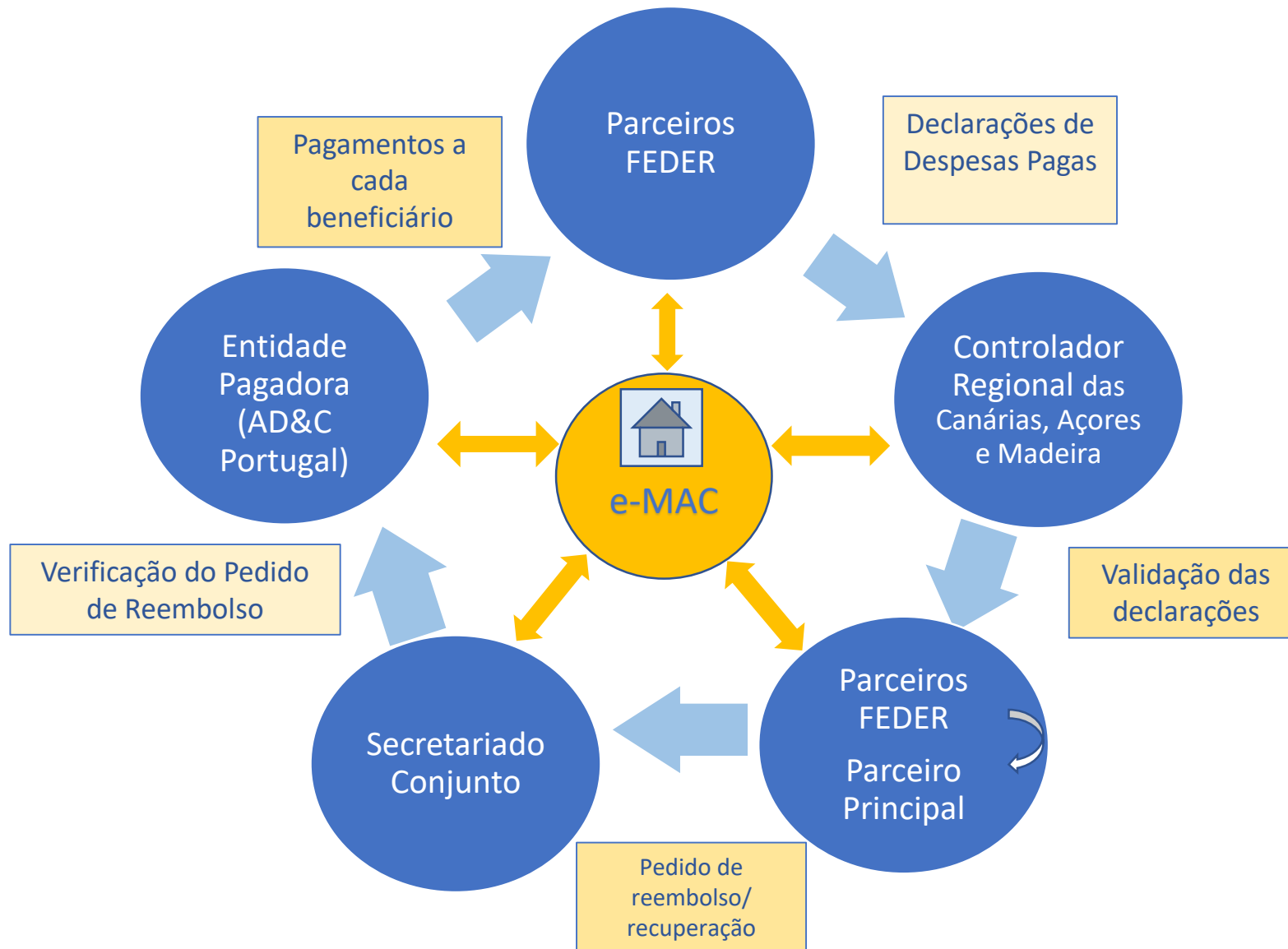
- Preenchida pelo Parceiro Principal
- Preenchida num único idioma (espanhol ou português)

Data de abertura	Data de encerramento
3 de novembro de 2025	15 de dezembro de 2025 (23:59 hora das Canárias/Madeira) (22:59 hora dos Açores)

PROCESSO DE SELEÇÃO



CIRCUITO FINANCEIRO



Documentación

Gestión financiera

[Comunicación](#)[Modificaciones de proyectos](#)[Consultas vinculantes](#)

Gestión financiera

- Normas de subvencionabilidad de los gastos

Fichas técnicas:

1. Gastos de personal
 - Anexo I_Modelo Declaración de Personal
2. Gastos de oficina y administrativos
3. Gastos de viaje y alojamiento
4. Gastos de servicios y asesoramiento externos
5. Gastos en equipo
 - Anexo I_Registro Existencias
 - Anexo II_Declaración Adquisición
 - Anexo III_Ejemplo cuadro amortización
6. Gastos en infraestructura y obras
7. Gastos de visibilidad, transparencia y comunicación
8. Expedientes de contratación

- Manual de gestión financiera

- Guía para la creación de usuarios

CRITÉRIOS GERAIS

Devem **CONTRIBUIR** para os objetivos do projeto e do programa



As despesas podem ser realizadas em **QUALQUER TERRITÓRIO**



Devem estar **DIRETAMENTE RELACIONADOS** com a execução das atividades aprovadas no projeto



Devem estar **PREVISTAS** no formulário de candidatura aprovado



Devem ser **NECESSÁRIAS** para a consecução dos objetivos previstos pelo projeto



As despesas devem cumprir os critérios de **EFICIÊNCIA, ECONOMIA e EFICÁCIA**

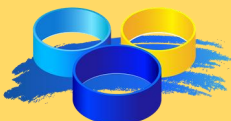
CRITÉRIOS GERAIS – DESPESAS DECLARADAS AO CUSTO REAL

- **REALIZADOS** e efetivamente **PAGOS** durante o período de execução do projeto
- **VERIFICÁVEL** documentalmente
- Refletidos na **CONTABILIDADE** do beneficiário
- Respeita a **NORMATIVA** europeia e nacional aplicável
- Cumpre os princípios de **TRANSPARÊNCIA, PUBLICIDADE e LIVRE CONCORRÊNCIA**
- Cumpre os **PRINCÍPIOS HORIZONTAIS**
- Cumpre as normas de visibilidade, transparência e comunicação do Programa
- **NÃO** deve ter sido **FINANCIADO** por outros fundos europeus



DESPESAS SUBVENCIONÁVEIS

Investimentos Em Infraestruturas	Atividades de investigação aplicada e inovação	Investimentos no acesso aos serviços	Investimentos produtivos em PME e para a promoção do emprego	Equipamentos, software, ativos intangíveis
Redes, cooperação, intercâmbio de experiências	Informação, comunicação, estudos	Assistência técnica	Partilha de instalações e recursos humanos	IVA ou imposto equivalente para beneficiários que não sejam empresas privadas



**DESPESAS NÃO SUBVENCIONÁVEIS**

Juros da dívida	Investimentos específicos nos termos do artigo 7.1 do Regulamento UE 2021/1058	Sanções económicas e despesas suportadas por controvérsias jurídicas e litígios	Despesas relacionadas com as flutuações das taxas de câmbio das moedas	Contribuições em espécie
Despesas bancárias decorrentes de transações financeiras	Outras formas de ajuda: prémios, presentes, ajudas reembolsáveis e Instrumentos financeiros	Prémios extraordinários, se estiverem condicionados à aprovação ou execução do projeto	Compra de terrenos	Contratação de serviços de profissionais externos e consultoria com trabalhadores das entidades beneficiárias
Despesas de aquisição de equipamentos em segunda mão	Despesas comuns (despesas pagas entre vários dos parceiros)	Contratação entre entidades participantes	Auto-faturação	Contratação com entidades ligadas ao beneficiário

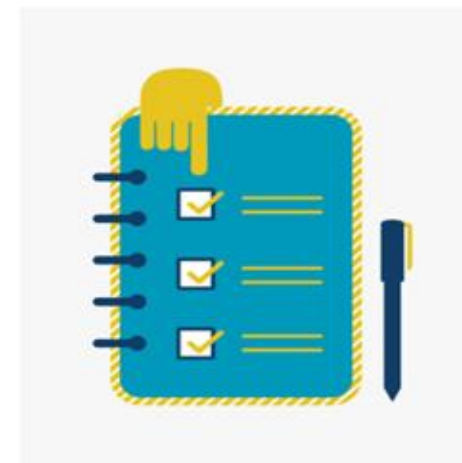
Canárias: Despesas com encomendas/encargos

FICHAS TÉCNICAS POR CATEGORIA DE DESPESAS

Apresenta os detalhes da elegibilidade das diferentes categorias de despesas do plano financeiro dos projetos

CONTEÚDO

- ✓ Base jurídica
- ✓ Definição da despesa
- ✓ Modalidades de declaração (custo simplificado / custo real)
- ✓ Pista de auditoria (documentação justificativa)
- ✓ Questões específicas (se aplicável)
- ✓ Anexos (se aplicável)



FICHAS TÉCNICAS TRANSVERSAL

- Ficha técnica 7: Despesas de comunicação
- Ficha técnica 8: Processos de contratação

Cofinanciado por la Unión Europea

[Acceso e-MAC](#)

Cofinanciado por la Unión Europea

MAC

Usuario

Contraseña

ENTRAR

- [Acceder al Registro de entidades](#)
- [Darme de alta como usuario **Entidad** para registrar una entidad](#)
- [Darme de alta como usuario **Socio Principal**](#)
- [He olvidado mi contraseña](#)
- [El tiempo de activación de mi cuenta ha expirado](#)

Listado de candidaturas Crear nuevo proyecto ➔

	Proyecto	Estado	Tareas	Usuarios	Situación Financiera
	3CONV3MPT -	Abierto			
	CONV3MPT - 3/MAC/2/2.1/0026	Enviado			



FORMULARIO DE CANDIDATURA

Dar de alta un nuevo proyecto
A.1 IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Título del proyecto *

Acrónimo del proyecto *
(máx. 20 caracteres)

Objetivo específico del Programa *

Prioridad del Programa *

Continuidad del proyecto
 ¿Este proyecto es continuidad de un proyecto anterior cofinanciado por el programa Interreg MAC?

Acrónimo

* Datos obligatorios

Guardar



- Parte A - Identificación del proyecto
 - A.1 Identificación del proyecto
 - A.2 Resumen del proyecto
- Parte B - Socios del Proyecto
 - B.1 Socios del proyecto
 - B.2 Socios asociados
- Parte C - Descripción del proyecto
 - C.1 Pertinencia y contexto del proyecto
 - C.2 Objetivos, resultados y actividades
 - C.3 Plan de Trabajo - Actividades
 - C.4 Indicadores
 - C.5 Cronograma
 - C.6 Gestión administrativa y financiera
 - C.7 Comunicación
 - C.8 Capitalización
- Plan financiero
 - Plan financiero
- Check-List
 - CHECK-LIST
- Usuarios
 - Usuarios
- Anexos
 - 1. PowerPoint resumen de presentación del proyecto

[Plan Financiero](#)
[Formulario proyecto](#)
[Resumen del proyecto](#)

VALIDAR ENVIAR

FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

- Parte A - Identificación del proyecto
 - A.1 Identificación del proyecto
 - A.2 Resumen del proyecto
- Parte B - Socios del Proyecto
 - B.1 Socios del proyecto
 - B.2 Socios asociados
- Parte C - Descripción del proyecto
 - C.1 Pertinencia y contexto del proyecto
 - C.2 Objetivos, resultados y actividades
 - C.3 Plan de Trabajo - Actividades
 - C.4 Indicadores
 - C.5 Cronograma
 - C.6 Gestión administrativa y financiera
 - C.7 Comunicación
 - C.8 Capitalización

Socios del proyecto Registrar socio:

Número socio	Nombre completo	NIF	País/Region	
NIF o Código de entidad:				
<input type="text" value="29283052G"/>		<input type="button" value="Buscar"/>		
Listado de Entidades				
Entidad	Código de la entidad	CIF	País	Asociar
CAMARA DE COMERCIO INSULAR	29283052G/1/000	29283052G	España	

Âmbito geográfico, contribuição para estratégias mais amplas (Estratégia Atlântica), contribuição para os princípios horizontais da UE, sinergias com outros fundos/programas, impacto previsto.

1 Objetivo Geral, máximo 3 Objetivos Específicos (com resultados esperados) e máximo 3 Atividades por OE.

Objetivos específico	Actividades	Productos finales previstos	Equipamiento previsto	Infraestructuras previstas	Contratación de servicios y expertos externos	Actividades previstas a financiar en terceros países
<input type="text"/>	<input type="text"/>					
	Objetivo específico 1 Actividad XXX					



FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

- Parte A - Identificación del proyecto**
 - o A.1 Identificación del proyecto
 - o A.2 Resumen del proyecto
- Parte B - Socios del Proyecto**
 - o B.1 Socios del proyecto
 - o B.2 Socios asociados
- Parte C - Descripción del proyecto**
 - o C.1 Pertinencia y contexto del proyecto
 - o C.2 Objetivos, resultados y actividades
 - o C.3 Plan de Trabajo - Actividades
 - o C.4 Indicadores
 - o C.5 Cronograma
 - o C.6 Gestión administrativa y financiera
 - o C.7 Comunicación
 - o C.8 Capitalización



Para cuantificar correctamente los indicadores lea atentamente la ficha de cada indicador:

- [Indicadores de realización.](#)
- [Indicadores de resultado.](#)

Indicadores de realização, resultado, comunicação, específicos do projeto

Duración total del proyecto 0 meses
El límite máximo de duración será hasta 31/12/2029

Objetivos específicos	Previo firma de contrato	A partir de la firma de contrato															
		Año 1		Año 2				Año 3				Año 4					
		Trimestres		Trimestres				Trimestres				Trimestres					
Período 0	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
Objetivo específico 1																	

Coordenação / Qualidade / Gestão financeira

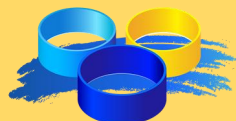
COMUNICACIÓN DEL PROYECTO

Comunicación del proyecto

Acciones de comunicación por objetivo específico

Acciones de comunicación horizontales del proyecto

Apropriação / Durabilidade / Transferibilidade



FORMULARIO DE CANDIDATURA



Plan financiero
 Plan financiero

	Nombre de la entidad	Región	CT	FEDER	Aportación propia	Tasa cofinanciación	% participación
	CAMARA DE COMERCIO INSULAR	Canarias	0,00 €	0,00 €	0,00 €	85,00 %	0%

Tipo de presupuesto *

Trabajadores

Seleccione

- Seleccione
- Tipo A: Costes 20% personal
- Tipo B: Costes unitarios de personal
- Tipo C: Plan Financiero al 40%

Categoría del gasto	Ejecución	Gestión administrativa y financiera	Comunicación del proyecto	Total
01 Gastos de personal	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
02 Gastos de viaje y alojamiento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
03 Gastos de servicios y asesoramientos externos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
04 Gastos en equipo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
05 Gastos de oficina y administrativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
06 Gastos en infraestructura y obras	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

OPÇÕES DE CUSTOS SIMPLIFICADOS

Os parceiros podem escolher, em cada projeto, entre as seguintes opções de custos simplificados:

A. Com custos com pessoal à taxa fixa de 20%

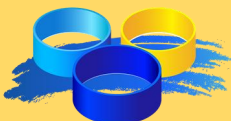
Categoria de despesa	Modalidade de ajuda	Simplificação
Despesas com serviços e consultoria externa	Custos reais	
Despesas com equipamento	Custos reais	
Despesas com infraestruturas e obras	Custos reais	
Despesas com pessoal	Taxa fixa	20% dos custos reais
Despesas de viagem e alojamento	Taxa fixa	15% dos custos com pessoal
Despesas administrativas e de escritório	Taxa fixa	15% dos custos com pessoal

➤ Tipo de orçamento obrigatório para **empresas privadas**

B. Com custos de pessoal por custos unitários

Categoria de despesa	Modalidade de ajuda	Simplificação
Despesas com serviços e consultoria externos	Custos reais	
Despesas com equipamento	Custos reais	
Despesas com infraestruturas e obras	Custos reais	
Despesas com pessoal	Custos unitários	custo/hora x nº horas
Despesas de viagem e alojamento	Taxa fixa	15% dos custos com pessoal
Despesas administrativas e de escritório	Tipo fixo	15% dos custos com pessoal

- As **despesas com pessoal** são estabelecidas em função dos custos/hora (estabelecidos por estratos em função dos montantes das bases de contingências comuns de cada trabalhador) e do número de horas trabalhadas (<1720 h/ano), calculando-se os restantes tipos fixos em função dos custos com pessoal.



C. Com a taxa fixa de 40% para custos diferentes dos custos com p

Categoria de despesa	Modalidade de ajuda	Simplificação
Despesas com pessoal	Custos unitários	custo/hora x nº horas
Outros custos do projeto	Tipo fixo	40% dos custos com pessoal

- As **despesas com pessoal** terão de ser sempre declaradas através do sistema de **custos unitários**.

ORÇAMENTO POR ATIVIDADES



1. Execução



2. Comunicação



Devem ser orçamentadas as despesas de comunicação



3. Gestão administrativa e financeira



Limite máximo de **10% do orçamento** de cada entidade

O orçamento não é discriminado por anualidades:

Serão estabelecidas **percentagens mínimas de execução** por ano

The screenshot shows a web interface for a grant application. It features a sidebar menu with three main sections: 'Check-List' (containing 'CHECK-LIST'), 'Usuarios' (containing 'Usuarios'), and 'Anexos' (containing '1. PowerPoint resumen de presentación del proyecto'). Below the menu, there are three document upload links: 'Plan Financiero', 'Formulario proyecto', and 'Resumen del proyecto'. At the bottom of the interface are two buttons: 'VALIDAR' (yellow) and 'ENVIAR' (green). Three arrows originate from the interface: a green arrow from 'CHECK-LIST' points to a green box; a blue arrow from 'Usuarios' points to a blue box; and an orange arrow from the 'Anexos' section points to an orange box.

Verificação das condições de elegibilidade

Consulte o **GUIA PARA A CRIAÇÃO DE UTILIZADORES:**

- O Parceiro Principal (utilizador «sp») pode criar utilizadores de leitura (utilizador «sl») para que os restantes parceiros possam ver o formulário.
- Será possível «associar utilizadores» se já existir um utilizador com perfil «sl» noutra projeto.
- Um mesmo utilizador poderá aceder com as mesmas palavras-passe a todos os projetos aos quais o seu utilizador esteja associado.

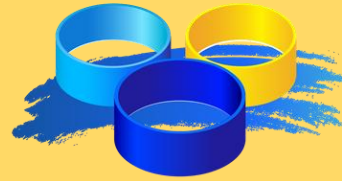
É obrigatório incluir um PowerPoint (ou PDF) com um resumo do projeto (máximo de 10 slides)

VALIDAR

Valide o formulário para detectar possíveis erros antes do envio.

ENVIAR

Antes de 15 de dezembro de 2025
(23:59 hora das Canárias/Madeira - 22:59 hora dos



MAC 2021-2027
Cooperación Territorial

*Obrigado pela sua
atenção*

info@interregmac.org

www.mac-interreg.org

Interreg



Cofinanciado por
la Unión Europea

MAC