



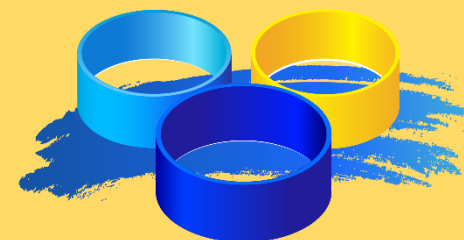
# PROGRAMME DE COOPÉRATION TERRITORIALE INTERREG

(Madère-Açores-Canaries)

**MAC 2021 - 2027**

Journée de présentation du 3e appel à projets

*4 novembre 2025 EN LIGNE*



**MAC 2021-2027**  
Cooperación Territorial

**Interreg**



Cofinanciado por  
la Unión Europea  
Cofinanciado pela  
União Europeia

**MAC**

**LE PROGRAMME INTERREG MAC 2021-2027**

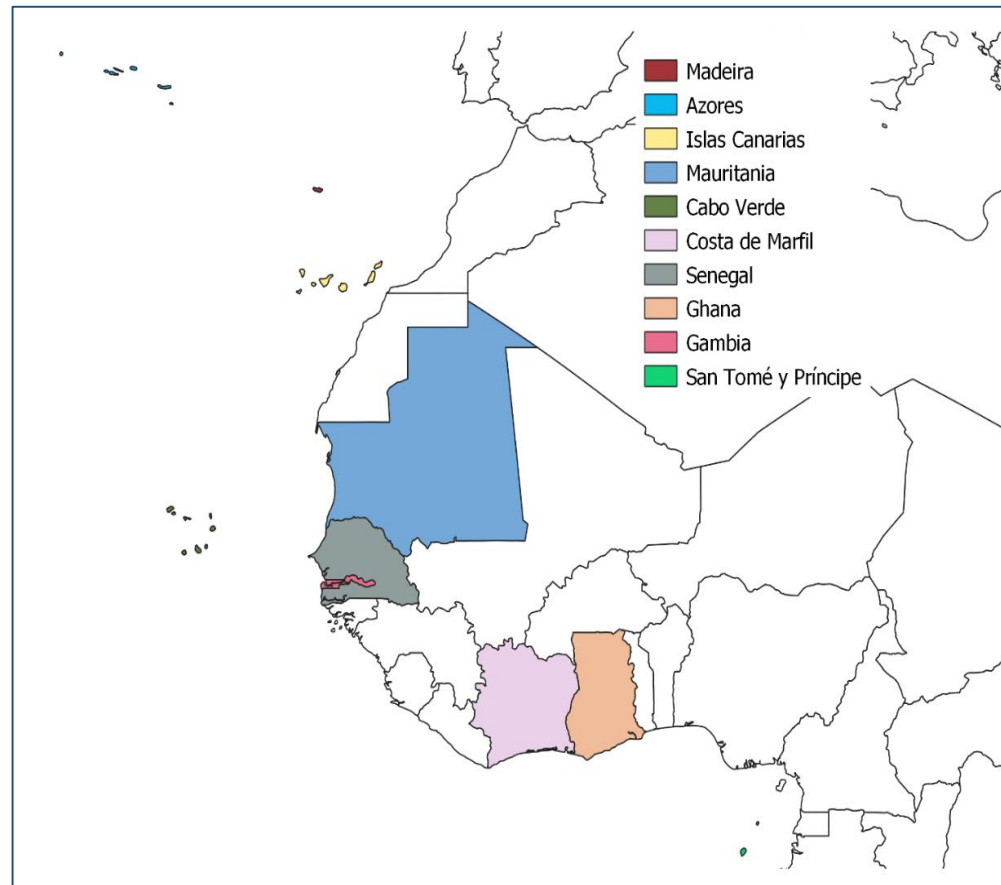
**CONDITIONS DE L'APPEL À PROJETS**

**CIRCUIT FINANCIER ET ÉLIGIBILITÉ DES DÉPENSES**


**FORMULAIRE DE CANDIDATURE**



## PRINCIPALES NOUVEAUTÉS PAR RAPPORT AU PROGRAMME PRÉCÉDENT 2014-2020



- **NOUVELLE COMPOSANTE DE COOPÉRATION TERRITORIALE « RÉGIONS ULTRAPÉRIPHÉRIQUES »**  
(Règlement 2021/1059)  
*Principal instrument pour l'insertion régionale des RUP*
- **UN ESPACE GÉOGRAPHIQUE PLUS VASTE**  
Cap-Vert, Mauritanie et Sénégal  
+  
*Côte d'Ivoire, Gambie, Ghana et Sao Tomé-et-Principe*
- **AUGMENTATION DE LA FICHE FINANCIÈRE DU PROGRAMME**  
*Augmentation d'environ 35 %*
- **CONTRIBUTION DES FONDS IVDCI AU PROGRAMME MAC**  
(Règlement 2021/947)
- **LES ENTREPRISES PEUVENT ÊTRE BÉNÉFICIAIRES**  
(avec certaines restrictions)






## PRIORITÉS

- 

**MAC Inteligente** Mejorar la competitividad de las empresas a través de una transformación económica innovadora e inteligente 
- 

**MAC Verde** Transición ecológica, apoyo al desarrollo de una economía verde y azul, lucha contra el cambio climático, prevención y gestión de riesgos y catástrofes 
- 

**MAC Gobernanza** Mejora de la gobernanza de la cooperación 
- 

**MAC Movilidad** Gestión de la movilidad y la migración 

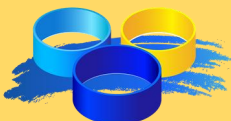
Approuvé par la Commission européenne le 21 septembre 2022 et modifié le 14 juillet 2025 afin d'intégrer l'attribution au programme de fonds provenant de l'Instrument de voisinage, de coopération au développement et de coopération internationale (IVCDI).

## PLAN FINANCIER

Objectif politique	Priorité		FEDER *			Contribution nationale	TOTAL
			Pour les projets	Pour les AT	Total FEDER		
PO1	1	MAC Intelligent	65 781 333	6 578 133	72 359 466	12 769 319	85 128 785
OP2	2	MAC Vert	67 781 333	6 778 130	74 559 463	13 157 554	87 717 017
OEI 1	3	MAC Gouvernance	13 168 000	1 316 800	14 484 800	2 556 141	17 040 941
OEI 2	4	MAC Mobilité	7 722 668	772 266	8 494 934	1 499 106	9 994 040
<b>TOTAL</b>			<b>154 453 334</b>	<b>15 445 329</b>	<b>169 898 663</b>	<b>29 982 120</b>	<b>199 880 783</b>

85 % de cofinancement du FEDER (Fonds européen de développement régional)

\* Seules les entités européennes peuvent être bénéficiaires directs de l'aide FEDER.



## APPELS À PROJETS

1<sup>^</sup>(re)

- **Priorités 1, 2 et 4**
  - Dates : 2 octobre 2023 – 30 novembre 2023
  - Décision du comité de direction : 6 juin 2024
  - Signature des contrats : 25 octobre 2024

2<sup>e</sup>

- **Priorité 3 : projets de capitalisation**
  - Phase 1 : 25 novembre 2024 – 13 décembre 2024
  - Phase 2 : 11 avril 2025 - 19 mai 2025
  - Décision du comité de direction : 18 août 2025
  - Signature des contrats : 16 octobre 2025

3<sup>e</sup>

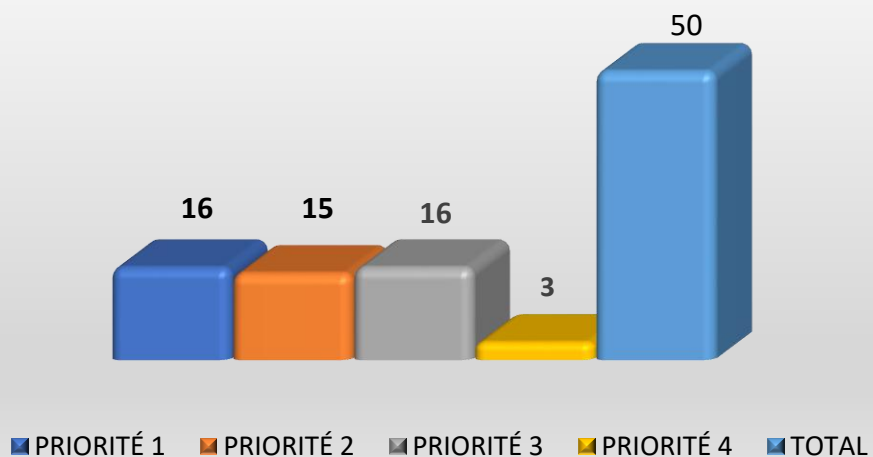
- **Priorités 1, 2 et 4**
  - Dates : 3 novembre 2025 – 15 décembre 2025



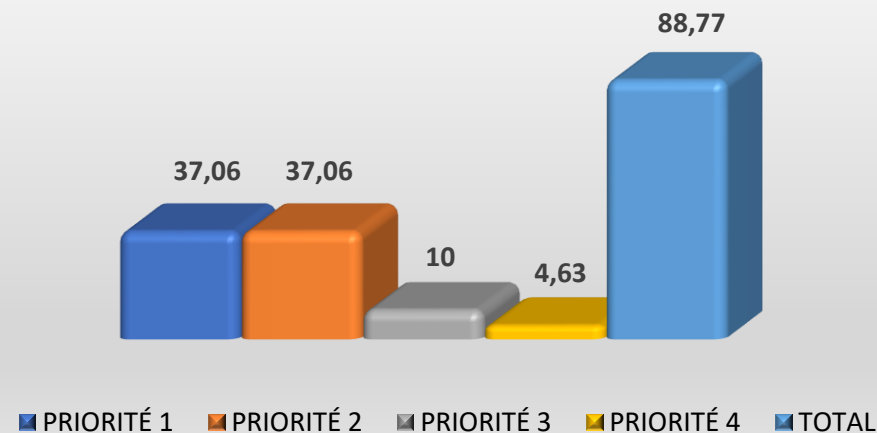
## RÉSULTATS DES APPELS À PROJETS

	1er APPEL À PROJETS		2e APPEL À PROJETS		TOTAL	
	Nombre de projets approuvés	FEDER alloué	Nombre de projets approuvés	FEDER alloué	Nombre de projets approuvés	FEDER alloué
PRIORITÉ 1	16	37 068 800			16	37 068 800
PRIORITÉ 2	15	37 068 800			15	37 068 800
PRIORITÉ 3			16	10 000 000	16	10 000 000
PRIORITÉ 4	3	4 633 600			3	4 633 600
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>	<b>78 771 200</b>	<b>16</b>	<b>10 000 000</b>	<b>50</b>	<b>88 771 200</b>

Nombre de projets approuvés



FEDER attribué

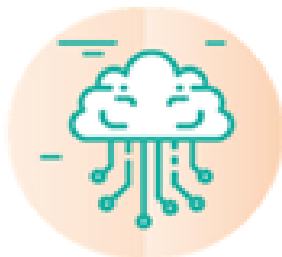


## OBJET DE L'APPEL À PROJETS : Priorités et objectifs spécifiques

## PRIORIDADES

Prioridad 1	MAC INTELIGENTE		MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS A TRAVÉS DE UNA TRANSFORMACIÓN ECONÓMICA INNOVADORA E INTELIGENTE
Prioridad 2	MAC VERDE		TRANSICIÓN ECOLÓGICA, APOYO AL DESARROLLO DE UNA ECONOMÍA VERDE Y AZUL, LUCHA CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO, PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS Y CATÁSTROFES
Prioridad 4	MAC MOVILIDAD		MEJORA DE LA GESTIÓN DE LA MIGRACIÓN EN ORIGEN Y DESTINO

## OBJET DE L'APPEL À PROJETS : Priorités et objectifs spécifiques



### PRIORITÉ 1

#### MAC INTELLIGENT

AMÉLIORER LA COMPÉTITIVITÉ DES ENTREPRISES GRÂCE À UNE TRANSFORMATION ÉCONOMIQUE INNOVANTE ET INTELLIGENTE

OE 1.1 Développement et amélioration des capacités de recherche et d'innovation et mise en œuvre de technologies de pointe

OE 1.3 Renforcement de la croissance durable et de la compétitivité des PME et création d'emplois

## OBJET DE L'APPEL À PROJETS : Priorités et objectifs spécifiques

## PRIORITÉ 2

## MAC VERT

TRANSITION ÉCOLOGIQUE, SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT D'UNE ÉCONOMIE VERTE ET BLEUE, LUTTE CONTRE LE CHANGEMENT CLIMATIQUE, PRÉVENTION ET GESTION DES RISQUES ET DES CATASTROPHES



- OE 2.1. Promotion de l'efficacité énergétique et réduction des émissions de gaz à effet de serre
- OE 2.2. Promotion des énergies renouvelables
- OD 2.3. Promotion de l'adaptation au changement climatique, de la prévention des risques de catastrophes et de la résilience
- OD 2.6. Promotion de la transition vers une économie circulaire et efficace dans l'utilisation des ressources
- OD 2.7. Promotion de la protection et de la conservation de la nature, de la biodiversité et des infrastructures vertes, et réduction de toutes les formes de pollution

**OBJET DE L'APPEL À PROJETS : Priorités et objectifs spécifiques**




**Priorité 4 MAC MOBILITÉ  
AMÉLIORATION DE LA GESTION DES  
MIGRATIONS À L'ORIGINE ET À DESTINATION**



**O.E.I.2 Gestion de la mobilité et de  
la migration**




## DOTATION FINANCIÈRE

L'aide FEDER allouée à cet appel s'élève à un montant maximal de **53 259 030 €**.

Priorité			FEDER (€)	COÛT TOTAL (€)
	1	MAC Intelligent	25 456 916	29 949 313
	2	MAC Vert	24 712 535	29 073 571
	4	MAC Mobilité	3 089 579	3 634 799
<b>TOTAL</b>			<b>53 259 030</b>	<b>62 657 682</b>

### LIMITES BUDGÉTAIRES PAR PROJET

Le budget des projets doit se situer dans les limites suivantes :

Priorité			COÛT TOTAL minimum	COÛT TOTAL maximum
	1	MAC intelligent	500 000	5 000 000
	2	MAC Vert	500 000 €	5 000 000 €
	4	MAC Mobilité	250 000	2 000 000

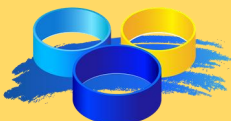
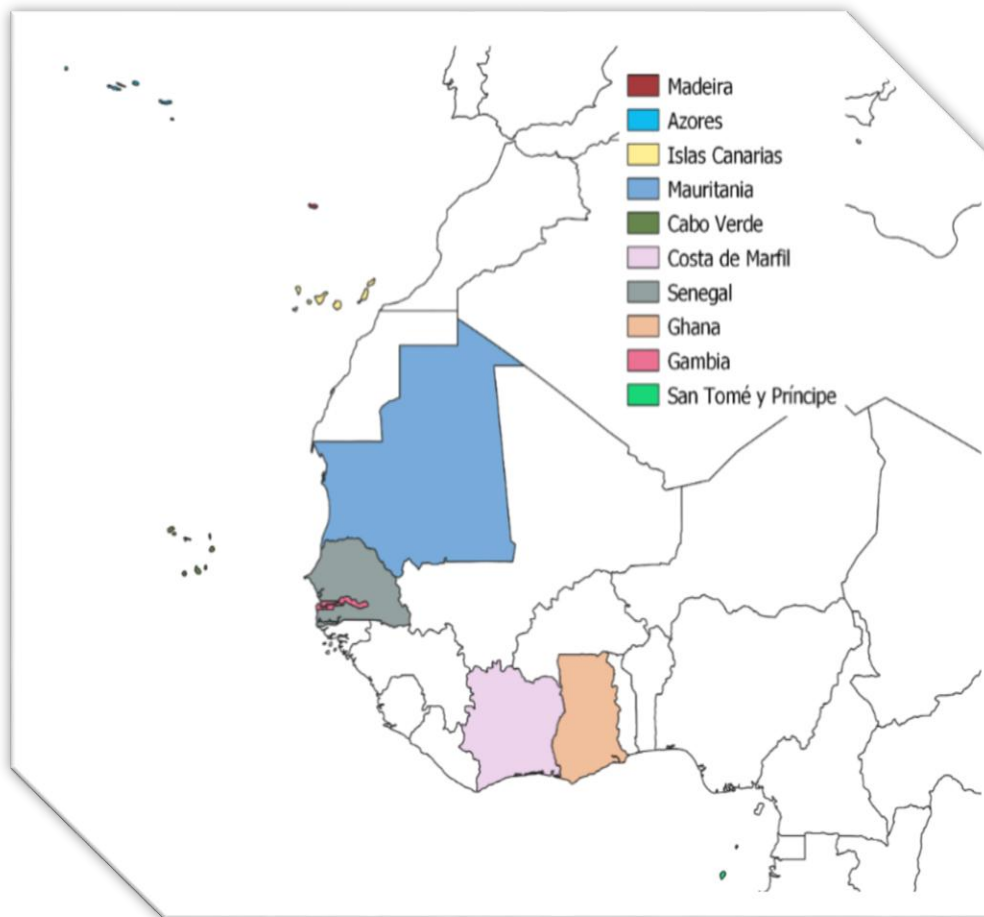
## CHAMP D'APPLICATION TERRITORIAL

### EUROPE :

Madère  
Açores  
Canaries

### AFRIQUE :

Cap-Vert  
Côte d'Ivoire  
Gambie  
Ghana  
Mauritanie  
Sénégal  
Sao Tomé-et-Principe



## PÉRIODE

**ÉLIGIBILITÉ DES  
DÉPENSES**

À partir du :  
21/10/2025

Jusqu'au : date de fin  
du projet

**DURÉE DES PROJETS**

Au maximum jusqu'au  
31/12/2029 (date  
finale d'éligibilité des  
dépenses du  
programme)

**PROLONGATION**

Uniquement  
possible jusqu'au  
31/12/2029

## PARTENAIRES DES PROJETS



**SOCIOS DEL PROYECTO**



MÍNIMO 1 SOCIO CON SEDE EN LAS REGIONES EUROPEAS DEL PROGRAMA + 1 SOCIO CON SEDE EN LOS TERCEROS PAÍSES SOCIOS



**SOCIO PRINCIPAL**

(Regiones europeas del programa)



SOCIOS FEDER (Regiones europeas del programa)

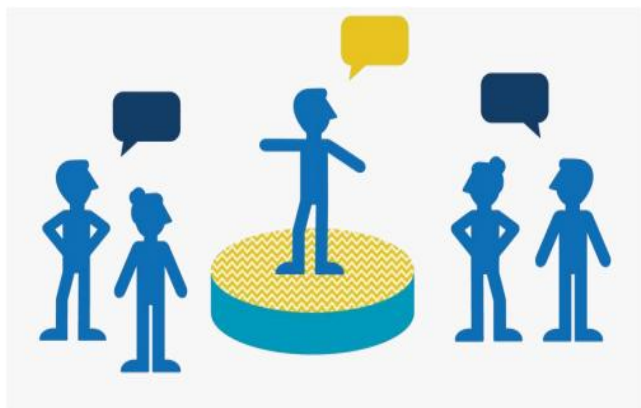


SOCIOS PAÍSES AFRICANOS DEL PROGRAMA



ASOCIADOS: Otros socios de dentro y fuera del espacio de cooperación

## PARTENAIRES DES PROJETS



- Administrations publiques et organismes de droit public et privé qui leur sont liés
- Universités, centres de recherche, instituts technologiques et fondations
- Chambres de commerce, associations professionnelles et patronales et autres organismes socio-économiques
- Autres entités publiques ou privées à but non lucratif
- Entreprises privées (partenaire FEDER) : uniquement dans l'objectif opérationnel 1.1.
- Apporter une valeur ajoutée au projet en favorisant le transfert vers le marché des résultats obtenus

## PRÉSENTATION DES DEMANDES

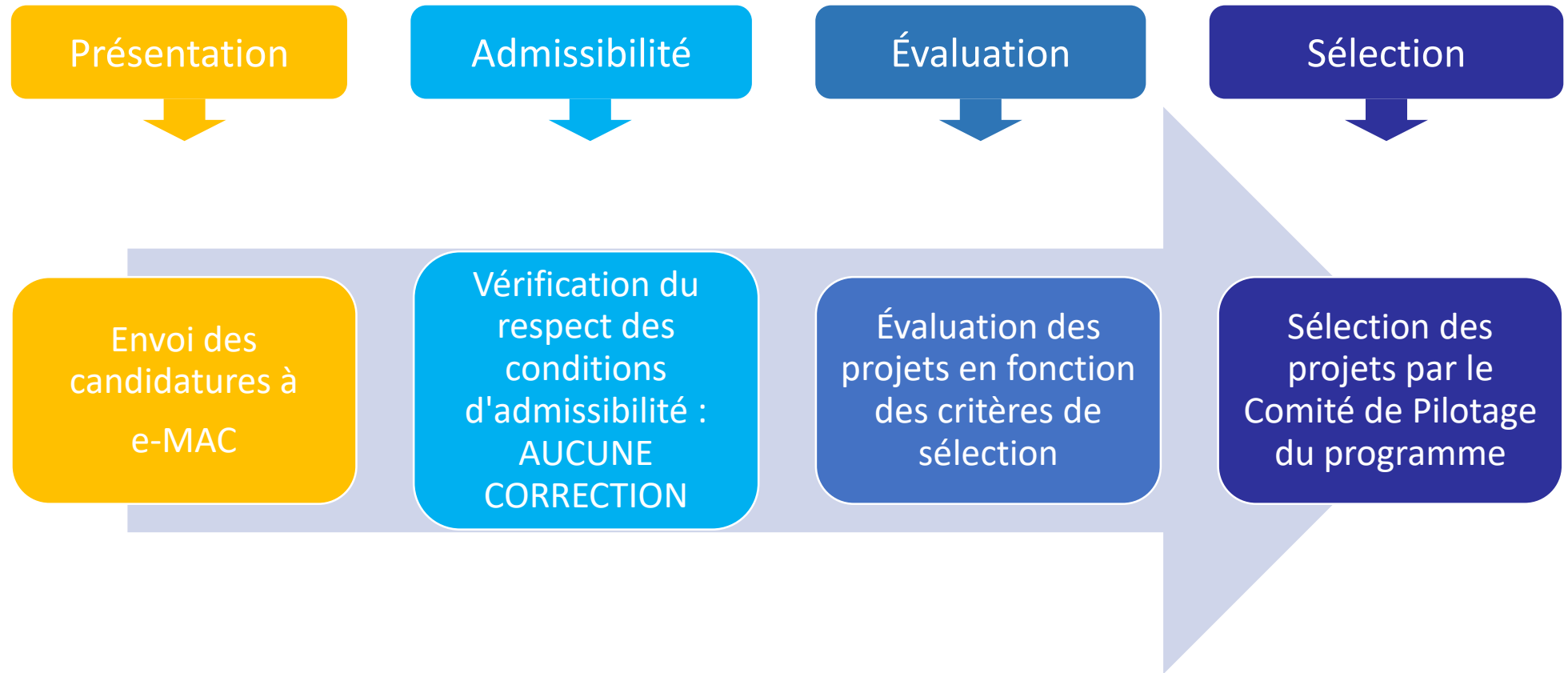
- Présentation électronique via l'outil informatique de gestion du programme, **e-MAC**, accessible depuis le site web du programme : [www.interregmac.org](http://www.interregmac.org).



- Rempli par le partenaire principal
- Rempli dans une seule langue (espagnol ou portugais)

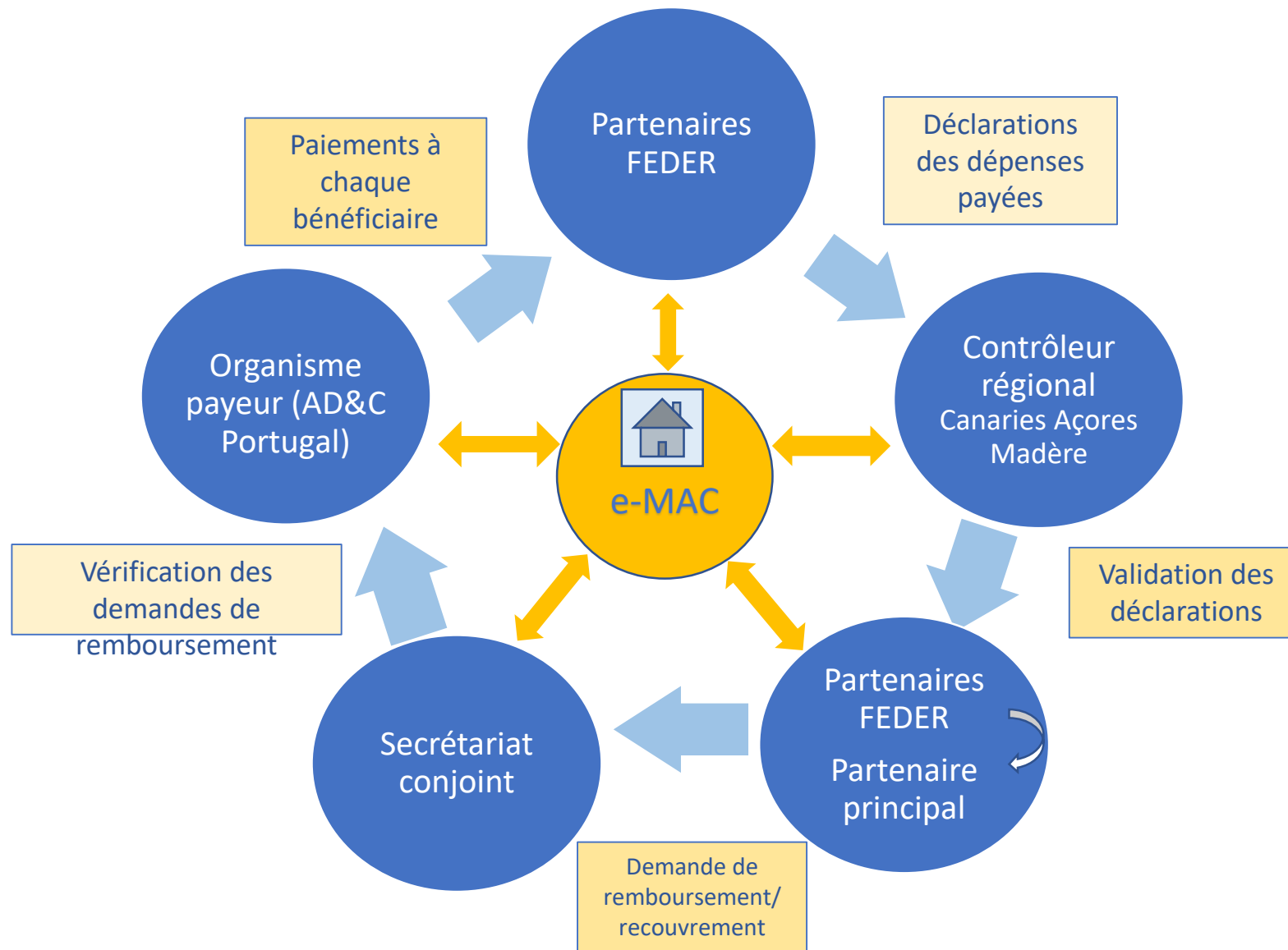
Date d'ouverture	Date de clôture
3 novembre 2025	15 décembre 2025 (23 h 59 heure des Canaries/Madère) (22 h 59 heure des Açores)

## PROCESSUS DE SÉLECTION



# CIRCUIT FINANCIER

MAC



## Documentación

### Gestión financiera

[Comunicación](#)[Modificaciones de proyectos](#)[Consultas vinculantes](#)

### Gestión financiera

- Normas de subvencionabilidad de los gastos

**Fichas técnicas:**

1. Gastos de personal
  - Anexo I\_Modelo Declaración de Personal
2. Gastos de oficina y administrativos
3. Gastos de viaje y alojamiento
4. Gastos de servicios y asesoramiento externos
5. Gastos en equipo
  - Anexo I\_Registro Existencias
  - Anexo II\_Declaración Adquisición
  - Anexo III\_Ejemplo cuadro amortización
6. Gastos en infraestructura y obras
7. Gastos de visibilidad, transparencia y comunicación
8. Expedientes de contratación

- Manual de gestión financiera

- Guía para la creación de usuarios

### CRITÈRES GÉNÉRAUX



Elles doivent **CONTRIBUER** aux objectifs du projet et du programme



Les dépenses peuvent être effectuées sur **N'IMPORTE QUEL TERRITOIRE**



Elles doivent être **DIRECTEMENT LIÉES** à la mise en œuvre des activités approuvées dans le projet



Elles doivent être **PRÉVUES** dans le formulaire de candidature approuvé



Elles doivent être **NÉCESSAIRES** à la réalisation des objectifs prévus par le projet



Les dépenses doivent répondre aux critères d'**EFFICACITÉ**, d'**ÉCONOMIE** et d'**EFFICIENCE**

**CRITÈRES GÉNÉRAUX – DÉPENSES DÉCLARÉES AU COÛT RÉEL**

- **EFFECTUÉES** et effectivement **PAYÉES** pendant la période d'exécution du projet
- **VÉRIFIABLE** par des documents
- Reflétées dans la **COMPTABILITÉ** du bénéficiaire
- Respecte la **RÉGLEMENTATION** européenne et nationale applicable
- Respecte les principes de **TRANSPARENCE, PUBLICITÉ et LIBRE CONCURRENCE**
- Respectent les **PRINCIPES HORIZONTAUX**
- Respecte les règles de visibilité, de transparence et de communication du programme
- **NE** doit pas avoir été **FINANCÉ** par d'autres fonds européens

## DÉPENSES SUBVENTIONNABLES



Investissements En Infrastructures	Activités de recherche appliquée et d'innovation	Investissements dans l'accès aux services	Investissements productifs dans les PME et pour la promotion de l'emploi	Équipements, logiciels, actifs incorporels
Réseaux, coopération, échange d'expériences	Information, communication, études	Assistance technique	Mise en commun des installations et des ressources humaines	TVA ou taxe équivalente pour les bénéficiaires qui ne sont pas des entreprises privées



## DÉPENSES NON SUBVENCTIONNABLES

Intérêts de la dette	Investissements spécifiques au titre de l'article 7.1 du règlement UE 2021/1058	Sanctions économiques et dépenses liées à des litiges juridiques et judiciaires	Dépenses liées aux fluctuations des taux de change	Contributions en nature
Frais bancaires liés aux transactions financières	Autres formes d'aide : primes, cadeaux, aides remboursables et Instruments financiers	Primes extraordinaires si elles sont conditionnées par l'approbation ou l'exécution du projet	Achat de terrains	Recours aux services de professionnels externes et conseil auprès des employés des entités bénéficiaires
Frais d'acquisition d'équipements d'occasion	Dépenses communes (dépenses payées entre plusieurs partenaires)	Contrats entre entités participantes	Auto-facturation	Contrats avec des entités liées au bénéficiaire

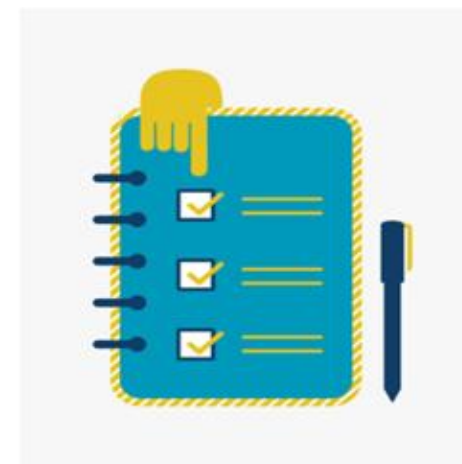
Canaries : frais d'envois/commandes

## FICHES TECHNIQUES PAR CATÉGORIE DE DÉPENSES

Elle détaille l'éligibilité des différentes catégories de dépenses du plan financier des projets.

### CONTENU

- ✓ Base juridique
- ✓ Définition des dépenses
- ✓ Modalités de déclaration (coût simplifié / coût réel)
- ✓ Piste d'audit (pièces justificatives)
- ✓ Questions spécifiques (le cas échéant)
- ✓ Annexes (le cas échéant)



## FICHES TECHNIQUES TRANSVERSALES

- Fiche technique 7 : Dépenses de communication
- Fiche technique 8 : Dossiers de passation de marchés

Cofinanciado por la Unión Europea
 

[Acceso e-MAC](#)

MAC

Usuario

Contraseña

**ENTRAR**

- [Acceder al Registro de entidades](#)
- [Darme de alta como usuario \*\*Entidad\*\* para registrar una entidad](#)
- [Darme de alta como usuario \*\*Socio Principal\*\*](#)
- [He olvidado mi contraseña](#)
- [El tiempo de activación de mi cuenta ha expirado](#)

Listado de candidaturas [Crear nuevo proyecto](#)

	Proyecto	Estado	Tareas	Usuarios	Situación Financiera
	3CONV3MPT -	Abierto			
	CONV3MPT - 3/MAC/2/2.1/0026	Enviado			



# FORMULAIRE DE CANDIDATURE

**Dar de alta un nuevo proyecto**  
**A.1 IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

Título del proyecto \*

Acrónimo del proyecto \*  
(máx. 20 caracteres)

Objetivo específico del Programa \*

Prioridad del Programa \*

Continuidad del proyecto  
 ¿Este proyecto es continuidad de un proyecto anterior cofinanciado por el programa Interreg MAC?

Acrónimo

\* Datos obligatorios

Guardar



- Parte A - Identificación del proyecto
  - A.1 Identificación del proyecto
  - A.2 Resumen del proyecto
- Parte B - Socios del Proyecto
  - B.1 Socios del proyecto
  - B.2 Socios asociados
- Parte C - Descripción del proyecto
  - C.1 Pertinencia y contexto del proyecto
  - C.2 Objetivos, resultados y actividades
  - C.3 Plan de Trabajo - Actividades
  - C.4 Indicadores
  - C.5 Cronograma
  - C.6 Gestión administrativa y financiera
  - C.7 Comunicación
  - C.8 Capitalización
- Plan financiero
  - Plan financiero
- Check-List
  - CHECK-LIST
- Usuarios
  - Usuarios
- Anexos
  - 1. PowerPoint resumen de presentación del proyecto

[Plan Financiero](#)  
[Formulario proyecto](#)  
[Resumen del proyecto](#)

VALIDAR ENVIAR

# FORMULAIRE DE CANDIDATURE

- Parte A - Identificación del proyecto
  - A.1 Identificación del proyecto
  - A.2 Resumen del proyecto
- Parte B - Socios del Proyecto
  - B.1 Socios del proyecto
  - B.2 Socios asociados
- Parte C - Descripción del proyecto
  - C.1 Pertinencia y contexto del proyecto
  - C.2 Objetivos, resultados y actividades
  - C.3 Plan de Trabajo - Actividades
  - C.4 Indicadores
  - C.5 Cronograma
  - C.6 Gestión administrativa y financiera
  - C.7 Comunicación
  - C.8 Capitalización

Socios del proyecto Registrar socio:

Número socio	Nombre completo	NIF	País/Region	
NIF o Código de entidad:				
<input type="text" value="29283052G"/>		<input type="button" value="Buscar"/>		
Listado de Entidades				
Entidad	Código de la entidad	CIF	País	Asociar
CAMARA DE COMERCIO INSULAR	29283052G/1/000	29283052G	España	

Zone géographique, contribution à des stratégies plus larges (Stratégie atlantique), contribution aux principes horizontaux de l'UE, synergies avec d'autres fonds/programmes, impact prévu.

1 objectif général, 3 objectifs spécifiques maximum (avec résultats attendus) et 3 activités maximum par objectif général.

Objetivos específico	Actividades	Productos finales previstos	Equipamiento previsto	Infraestructuras previstas	Contratación de servicios y expertos externos	Actividades previstas a financiar en terceros países
<input type="text"/>	<input type="text"/>					
	Objetivo específico 1    Actividad XXX					



# FORMULAIRE DE CANDIDATURE

- Parte A - Identificación del proyecto**
  - o A.1 Identificación del proyecto
  - o A.2 Resumen del proyecto
- Parte B - Socios del Proyecto**
  - o B.1 Socios del proyecto
  - o B.2 Socios asociados
- Parte C - Descripción del proyecto**
  - o C.1 Pertinencia y contexto del proyecto
  - o C.2 Objetivos, resultados y actividades
  - o C.3 Plan de Trabajo - Actividades
  - o C.4 Indicadores
  - o C.5 Cronograma
  - o C.6 Gestión administrativa y financiera
  - o C.7 Comunicación
  - o C.8 Capitalización



Para cuantificar correctamente los indicadores lea atentamente la ficha de cada indicador:

- [Indicadores de realización.](#)
- [Indicadores de resultado.](#)

Indicateurs de réalisation, de résultat, de communication, spécifiques au projet

Duración total del proyecto 0 meses

El límite máximo de duración será hasta 31/12/2029

Objetivos específicos	Período 0	A partir de la firma de contrato															
		Año 1		Año 2				Año 3				Año 4					
		Trimestres		Trimestres				Trimestres				Trimestres					
		3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Objetivo específico 1																	

Coordination / Qualité / Gestion financière

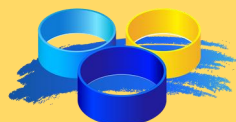
## COMUNICACIÓN DEL PROYECTO

Comunicación del proyecto

Acciones de comunicación por objetivo específico

Acciones de comunicación horizontales del proyecto

Appropriation / Durabilité / Transférabilité



# FORMULAIRE DE CANDIDATURE



**Plan financiero**  
 Plan financiero

	Nombre de la entidad	Región	CT	FEDER	Aportación propia	Tasa cofinanciación	% participación
	CAMARA DE COMERCIO INSULAR	Canarias	0,00 €	0,00 €	0,00 €	85,00 %	0%

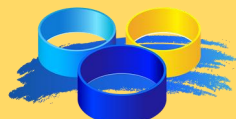
Tipo de presupuesto \*

**Trabajadores**

Seleccione

- Seleccione
- Tipo A: Costes 20% personal
- Tipo B: Costes unitarios de personal
- Tipo C: Plan Financiero al 40%

Categoría del gasto	Ejecución	Gestión administrativa y financiera	Comunicación del proyecto	Total
01 Gastos de personal	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
02 Gastos de viaje y alojamiento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
03 Gastos de servicios y asesoramientos externos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
04 Gastos en equipo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
05 Gastos de oficina y administrativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
06 Gastos en infraestructura y obras	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Total</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>



## OPTIONS DE COÛTS SIMPLIFIÉS

Les partenaires peuvent choisir, pour chaque projet, parmi les options de coûts simplifiés suivantes :

## A. Avec des coûts de personnel au taux fixe de 20 %

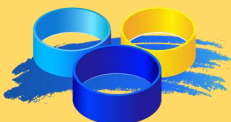
Catégorie de dépense	Modalité d'aide	Simplification
Dépenses liées aux services et conseils externes	Coûts réels	
Dépenses en équipement	Coûts réels	
Dépenses en infrastructures et travaux	Coûts réels	
Dépenses de personnel	Taux fixe	20 % des coûts réels
Frais de déplacement et d'hébergement	Taux fixe	15 % des frais de personnel
Frais de bureau et administratifs	Taux fixe	15 % des coûts de personnel

➤ Type de budget obligatoire pour les entreprises privées

**B. Avec coûts de personnel par coûts unitaires**

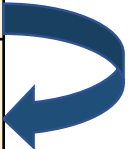
Catégorie de dépense	Type d'aide	Simplification
Dépenses liées aux services et conseils externes	Coûts réels	
Dépenses en équipement	Coûts réels	
Dépenses en infrastructures et travaux	Coûts réels	
Dépenses de personnel	Coûts unitaires	coût/heure x nombre d'heures
Frais de déplacement et d'hébergement	Forfait	15 % des coûts de personnel
Frais de bureau et administratifs	Taux fixe	15 % des coûts de personnel

- Les **frais de personnel** sont fixés en fonction des coûts horaires (établis par tranches en fonction des montants des bases de contingences communes de chaque travailleur) et du nombre d'heures travaillées (< 1 720 h/an), les autres taux fixes étant calculés en fonction des coûts de personnel.



**C. Avec un taux fixe de 40 % pour les coûts autres que les coûts de**

Catégorie de dépense	Type d'aide	Simplification
Dépenses de personnel	Coûts unitaires	coût/heure x nombre d'heures
Autres coûts du projet	Taux fixe	40 % des coûts de personnel



- Les frais de personnel doivent toujours être déclarés selon le système des coûts unitaires.

## BUDGET PAR ACTIVITÉ



1. Exécution



2. Communication



3. Gestion administrative et  
financière



Les dépenses de communication  
doivent être budgétisées



Limite maximale de **10 % du budget** de  
chaque entité

Le budget n'est pas ventilé par année :

Des **pourcentages minimaux d'exécution** par année  
seront établis

The screenshot shows a web interface for a project application form. It features a sidebar menu with three main sections: 'Check-List' (containing 'CHECK-LIST'), 'Usuarios' (containing 'Usuarios'), and 'Anexos' (containing '1. PowerPoint resumen de presentación del proyecto'). Below the menu, there are three document upload icons labeled 'Plan Financiero', 'Formulario proyecto', and 'Resumen del proyecto'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'VALIDAR' (yellow) and 'ENVIAR' (green). Three arrows originate from the interface: a green arrow from the 'Check-List' section points to a green box; a blue arrow from the 'Usuarios' section points to a blue box; and an orange arrow from the 'Anexos' section points to an orange box.

### Vérification des conditions d'admissibilité

### Consulter le **GUIDE DE CRÉATION D'UTILISATEURS** :

- Le partenaire principal (utilisateur « sp ») peut créer des utilisateurs en lecture seule (utilisateur « sl ») afin que les autres partenaires puissent consulter le formulaire.
- Il est possible d'« associer des utilisateurs » si un utilisateur avec le profil « sl » a déjà été créé dans un autre projet.
- Un même utilisateur peut accéder avec les mêmes identifiants à tous les projets auxquels son utilisateur est associé.

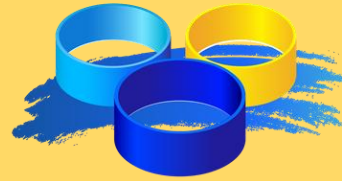
Il est obligatoire d'inclure un résumé du projet au format PowerPoint (ou PDF) (10 diapositives maximum).

**VALIDAR**

Vérifiez le formulaire afin de détecter d'éventuelles erreurs avant de l'envoyer.

**ENVIAR**

Avant le 15 décembre 2025  
(23h59 heure des Canaries/Madère - 22h59 heure



**MAC 2021-2027**  
Cooperación Territorial

*Merci de votre attention*

[info@interregmac.org](mailto:info@interregmac.org)

[www.mac-interreg.org](http://www.mac-interreg.org)

**Interreg**



Cofinanciado por  
la Unión Europea

**MAC**